

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 26/2016  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 20 maja 2016 r.

zmieniające zarządzenie nr 12/2014 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 121 ust. 2 Statutu PW zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 12/2014 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej w załączniku nr 2 do zarządzenia – „Jednostki organizacyjne administracji centralnej Politechniki Warszawskiej”, § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18

**Dział ds. Szkoleń**

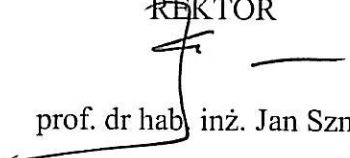
1. Dział ds. Szkoleń – DSK – jest jednostką organizacyjną administracji centralnej, właściwą do planowania, przygotowywania i organizowania szkoleń.
2. Zakres działania Działu ds. Szkoleń obejmuje:
  - 1) identyfikowanie, we współpracy z kierownikami jednostek organizacyjnych PW, potrzeb Uczelni w zakresie szkoleń pracowników, osób świadczących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, doktorantów i studentów;
  - 2) gromadzenie informacji o możliwościach i organizowanie procesu prowadzenia szkoleń we własnym zakresie i, za zgodą kanclerza, poza Uczelnią;
  - 3) gromadzenie informacji o dostępnych, zewnętrznych usługach szkoleniowych i podmiotach świadczących te usługi;
  - 4) opracowanie uczelnianej oferty szkoleń w zakresie rozwoju zawodowego pracowników, osób świadczących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, doktorantów i studentów;
  - 5) opracowywanie półrocznych planów szkoleń obowiązkowych pracowników Uczelni na podstawie zgłoszeń jednostek organizacyjnych o potrzebach w zakresie rozwoju zawodowego pracowników oraz w oparciu o uczelnianą ofertę szkoleń;
  - 6) organizowanie szkoleń ujętych w planie oraz szkoleń pozaplanowych prowadzonych w związku ze zmianami w przepisach powszechnych i wewnętrznych;
  - 7) przygotowywanie i upowszechnianie informacji o możliwościach szkoleń, w tym przekazywanie informacji do publikacji oraz nadzorowanie zawartości serwisu internetowego PW w zakresie zadań Działu;
  - 8) koordynacja spraw związanych z opracowaniem i udostępnianiem materiałów do samokształcenia pracowników, osób świadczących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, doktorantów i studentów;
  - 9) udzielanie informacji kierownikom jednostek organizacyjnych w zakresie wyboru tematyki szkoleń i podmiotów prowadzących szkolenie;
  - 10) ocena jakości i skuteczności szkoleń, proponowanie i wdrażanie działań doskonalących;

- 11) prowadzenie działalności szkoleniowej na rzecz podmiotów zewnętrznych.  
3. Dział ds. Szkoleń podlega kanclerzowi.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

  
prof. dr hab. inż. Jan Szmidt